



LICEO SCIENTIFICO "LEONARDO DA VINCI" FLORIDIA

SEDE ASSOCIATA LICEO SCIENTIFICO DI CANICATTINI BAGNI

Liceo Scientifico - Scienze Umane - Linguistico - Economico Sociale - Scienze Applicate - Sportivo

Potenziamento di Biologia con curvatura biomedica

Viale Vittorio Veneto Contrada Serrantone 96014 - FLORIDIA (SR) TEL.: sede centrale 0931/949768

Sezione Associata Liceo Scientifico di Canicattini via Umberto TEL.0931/947506 codice

meccanografico SRPS150001- sito web: <http://www.liceofloridia.edu.it>

C. F.: 93079140898 - e-mail: srps150001@istruzione.it pec: srps150001@pec.istruzione.it

LICEO SCIENTIFICO - LEONARDO DA VINCI-FLORIDIA
Prot. 0014471 del 19/12/2024
I (Uscita)

Floridia, 19/12/2024

**Al Personale Scolastico
delle sedi di Floridia e di Canicattini B
Al DSGA
All'Albo on line
Al sito web
Agli Atti**

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO

PROGRAMMA ERASMUS+ AZIONE K1 PROGETTI DI MOBILITÀ ENTI ACCREDITATI SETTORE SCUOLA

OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento del personale scolastico interno titolare nell'anno scolastico 2024-2025 presso il Liceo L. da Vinci di Floridia per attività di job shadowing e di accompagnamento degli studenti nella mobilità presso scuole europee all'estero nell'ambito del programma ERASMUS+ **2024-1-IT02-KA121-SCH-000223296 - CUP n. H41I24000150006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Programma Erasmus+ KA121 per la Mobilità di discenti e personale nell'istruzione e formazione professionale;

VISTA la nota dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire con la quale si autorizza l'avvio delle attività del Progetto + **2024-1-IT02-KA121-SCH-000223296**, prot. N. 0005612 del 09/05/2024;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle risorse finanziarie Programma Erasmus+ azione KA121;

VISTO il PTOF aggiornato 2024-2025 dell'istituzione scolastica;

VISTA la normativa vigente in materia di Mobilità del Personale della scuola e progetti di mobilità di istruzione scolastica;

PRESO ATTO che il Piano Erasmus prevede l'internazionalizzazione dei percorsi di insegnamento/apprendimento per:

1. rafforzare la dimensione europea della scuola mediante la cooperazione internazionale e le mobilità all'estero
2. migliorare le competenze linguistiche del personale docente e non e degli alunni per una proficua partecipazione a partenariati strategici e a reti di scuole europee attraverso il programma Erasmus+ e la piattaforma eTwinning
3. incrementare la qualità dell'insegnamento attraverso l'uso di nuovi strumenti e metodologie (uso didattico delle TIC, didattica laboratoriale, gamification) per contribuire al processo di modernizzazione dell'apprendimento, per prevenire/recuperare situazioni di insuccesso scolastico, rispondere alle necessità degli alunni con bisogni educativi speciali promuovendone l'inclusione
4. Potenziare le competenze chiave europee e di cittadinanza attraverso la promozione dell'educazione interculturale e il potenziamento delle competenze STEM connesse.

CONSIDERATA la necessità di organizzare le attività di formazione e job shadowing e di accompagnamento degli studenti nella mobilità presso scuole europee all'estero per perseguire le finalità degli obiettivi del progetto in oggetto,

INVITA

il personale scolastico in servizio a tempo indeterminato e titolare presso codesto Istituto a presentare la propria candidatura per la partecipazione alla mobilità presso scuole europee all'estero per lo svolgimento di periodi di job shadowing e di accompagnamento degli studenti partecipanti, nell'ambito del Progetto ERASMUS+ **2024-1-IT02-KA121-SCH-000223296**, per l'a.s. 2024/2025.

Le date e le destinazioni saranno indicate in un momento successivo in seguito agli accordi con le scuole ospitanti. La lingua veicolare di tutte le attività sarà l'inglese.

Art. 1 Finalità del progetto

Il progetto, finalizzato all'integrazione europea e all'arricchimento delle conoscenze e delle competenze disciplinari e interculturali degli alunni, si pone l'obiettivo di formare parallelamente i docenti per raggiungere gli obiettivi di didattica innovativa e multiculturale posti nel piano di internazionalizzazione dell'Istituto.

Nell'ottica di codesto piano il progetto Erasmus+ si propone:

- di condividere le nuove conoscenze metodologiche all'interno della scuola con corsi interni, aumentando in modo esponenziale le possibilità del Liceo di lavorare in maniera innovativa e in chiave europeista;
- di programmare esperienze pilota per mettere a frutto l'aggiornamento della didattica appresa nell'attività di job shadowing;
- di incoraggiare l'utilizzo da parte di tutti i docenti delle piattaforme didattiche E-Twinning e ESEP nella didattica curricolare.

Art. 2 Profilo dei partecipanti e criteri di selezione

Saranno coinvolte innanzitutto figure chiave per il raggiungimento degli obiettivi prefissati affiancati dai docenti che esprimeranno disponibilità/motivazione a partecipare.

La selezione avverrà tramite comparazione dei curricula, valutando titoli ed esperienze secondo la seguente tabella di valutazione e tenendo conto dei seguenti requisiti: essere personale a tempo indeterminato con titolarità presso codesto Istituto, anche neo-assunto e/o nuovo alla progettazione Erasmus o comunque interessato a collaborare e incrementare le proprie competenze in ambito europeo (si prenderà in considerazione il personale a tempo determinato solo in caso di disponibilità di posti); conoscere la lingua inglese almeno a un livello B1 per le attività di job shadowing; conoscere almeno ad un livello base l'utilizzo delle TIC.

I posti disponibili saranno assegnati secondo graduatoria. A parità di punteggio si considereranno i seguenti criteri in ordine di priorità: rilevanza e coerenza dei titoli con l'attività di formazione prevista nell'anno in corso per cui si presenta istanza; continuità di servizio presso la scuola.

Si utilizzerà la seguente tabella di valutazione:

Requisito	Punteggio
1. Diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale	Votazione fino a 99/110 pt 20
	Votazione da 100 a 109/110 pt 21
	Votazione 110/110 pt 22
	Votazione 110/110 e lode pt 23
2. Certificazione di competenza linguistica inglese QCER rilasciata da un ente certificatore riconosciuto dal MIUR	Livello B1 Pt 20
	Livello B2 Pt 21
	Livello C1 Pt 22
	Livello C2 Pt 23
3. Solo per i docenti di inglese e non cumulabile con il punto 2: Specializzazione in lingua inglese	Pt 23

4.Specializzazione in una lingua diversa dall'inglese per i docenti di lingua straniera o conoscenza certificata di una lingua straniera diversa dall'inglese per i docenti DNL	Pt 10
5.Aver preso parte alla realizzazione di progetti Erasmus	Pt 4 per progetto (max 12 pt)
6.Organizzazione e partecipazione ad attività di scambi culturali differenti dal programma Erasmus+ con scuole di altri paesi europei	Pt 2 per attività (max 6 pt)
7.Frequenza a corsi di formazione della durata minima di 30h, riconosciuti dal Miur sulla didattica digitale avanzata(stem, coding, , tecnologie nella didattica, ecc.)	Pt 2 per corso (max 4 pt)
8.Essere in possesso della certificazione CLIL	Pt 6
9. Aver realizzato delle attività didattiche curriculari e/o extracurriculari utilizzando la metodologia CLIL, documentate da attestazione finale/prodotto finale	2 per ogni attività didattica realizzata e documentata per un massimo di 10 punti
10.Certificazioni informatiche (ECDL, ECDL avanzato, EIPASS, Microsoft office specialist)	Pt 2 (max 6 pt)
TOTALE/100

I candidati potranno autocertificare il possesso dei requisiti di ammissione e dei titoli.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Possono essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

La commissione di valutazione si riserva la facoltà di chiedere la produzione dei certificati attestanti i requisiti e i titoli dichiarati.

A parità di punteggio verrà data precedenza ai candidati più giovani.

Art. 3. Impegni delle parti

Ogni docente destinatario della mobilità dovrà impegnarsi a: -

Partecipare all'organizzazione della mobilità Erasmus; -

Registrarsi sulla piattaforma eTwinning prima di partecipare alla mobilità, qualora non fosse già registrato;

-Utilizzare la piattaforma eTwinning nella didattica quotidiana e sviluppare nuove collaborazioni e progetti;

-Svolgere le attività programmate nella scuola ospitante secondo l'orario concordato;

-Completare le attività del programma ed inserire in piattaforma i dati richiesti dall'Agenzia Nazionale entro i termini stabiliti;

-Applicare le metodologie apprese nella didattica quotidiana nelle proprie classi;

-Rendicontare sulle attività svolte e produrre materiale per la disseminazione interna delle competenze acquisite

-Partecipare ai momenti di disseminazione interna ed esterna all'Istituto;

-Organizzare almeno una occasione di formazione per i colleghi sulle metodologie apprese e condividere l'esperienza fatta, le competenze e i materiali acquisiti anche in sede del Dipartimento;

-Collaborare ai progetti Erasmus+ in atto nell'Istituto e in quelli futuri.

La commissione Erasmus+ provvederà a:

-individuare la scuola ospite;

- coprire i costi di viaggio e alloggio dei docenti con il finanziamento Erasmus+ 223296;

-provvedere ad assicurare il viaggio dei partecipanti a carico del programma Erasmus+;

-rimborsare le cifre anticipate dai partecipanti per il vitto ed i trasporti interni nei limiti degli importi applicabili previsti dall'Agenzia Nazionale Indire che saranno quantificati dopo l'acquisto dei voli e dell'alloggio e prima della mobilità. Ogni spesa che eccede l'importo massimo autorizzato dall'Agenzia Indire rimane a carico del docente;

-provvedere alla certificazione finale delle attività svolte.

Art. 4 Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Le mobilità di cui al presente avviso saranno effettuate in paesi dell'UE individuati in corso d'anno dalla commissione Erasmus+, avranno la durata di giorni 5 più 2 di viaggio e si concluderanno entro Agosto 2025.

Art. 5 Modalità e termini di partecipazione

Per partecipare alla selezione gli interessati, in possesso dei requisiti di accesso, condizione necessaria per la partecipazione alle mobilità, compileranno l'istanza di partecipazione e la dichiarazione di possesso titoli con scheda punteggio, alla quale dovranno unire, a pena di esclusione:

- fotocopia del documento di identità;

- Curriculum Vitae in formato europeo dove sono evidenziati, per mezzo di numerazione, i titoli validi per la propria candidatura;

- lettera motivazionale.

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione, debitamente firmata, entro e non oltre le ore 14.00 del 30/12/2024 con le seguenti modalità :

- tramite e mail all'indirizzo: srps150001@istruzione.it - srps150001@pec.istruzione.it
- oppure con consegna brevi manu alla segreteria della scuola

Art. 6 Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, e da questi presieduta, che terrà conto di quanto dichiarato dai candidati e della documentazione dagli stessi presentata.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti alla data di scadenza del presente avviso. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sulla bacheca di Argo della scuola.

La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi potranno proporre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo la Commissione esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva darà diritto di nomina per le mobilità che si renderanno possibili e sarà utilizzata per scorrimento del punteggio fino al completamento delle attività Erasmus+ nell'a.s. 2024/2025.

Art.7 - Trattamento dei dati personali.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Rita Spada.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dai richiedenti saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi e conseguenti all'espletamento della procedura medesima. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online/sito internet di questa Istituzione scolastica. La trasparenza e la pubblicità inerente alla procedura sono assicurate attraverso la pubblicazione sul sito internet di questa Istituzione Scolastica;

Art. 8 - Informazioni Varie

Nel periodo antecedente a ciascuna mobilità verranno fornite indicazioni operative relative al paese, alla sede ospitante, al corso, ai programmi, alla logistica del viaggio e a tutto quanto possa rendere più agevole lo svolgimento delle attività. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare il presente avviso qualora vi fossero cambiamenti negli accordi tra la scuola e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, le scuole ospitanti.

Art.8 Condizioni dell'accordo formativo

I docenti individuati dalla graduatoria e destinatari di nomina firmeranno un Accordo formativo con il Liceo L. da Vinci e con la scuola ospitante in termini di obiettivi e competenze da raggiungere e di impegni assunti.

Una volta effettuata la formalizzazione dell'accordo, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partners.

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione della mobilità, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario il rimborso delle spese già anticipate per il periodo di mobilità non effettuato, da restituire all'Agenzia nazionale Indire.

Al termine del progetto, verrà rilasciato a ciascun partecipante alle mobilità l'Europass Mobility Document e un Certificato di partecipazione, rilasciati in collaborazione con la scuola ospitante.

Il Dirigente Scolastico

Prof. ssa Rita Spada

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993